

**Regulamin w sprawie zakresu działania
oraz zasad wynagradzania wizytatorów**

uchwalony przez Naczelną Radę Adwokacką w dniu 2 października 1982 r. ze zmianami
uchwalonymi przez NRA w dniach 28 lutego 1988 r., 21 kwietnia 1991 r. i 6 marca 2004 r.

Na podstawie art. 58 pkt 12 lit. d ustawy z dnia 26 maja 1982 r. Prawo o advokaturze (Dz.U. Nr 16, poz. 124) stanowi się, co następuje:

Rozdział I
Organizacja wizytacji

§ 1

Kontrola nad ścisłym wykonywaniem przez zespoły adwokackie oraz przez adwokatów wykonujących zawód indywidualnie lub z innym adwokatem przepisów o advokaturze dokonywana jest przez organy samorządu adwokackiego przy pomocy:

- 1) Centralnego Zespołu Wizytatorów przy Naczelnej Radzie Adwokackiej,
- 2) zespołów wizytatorów przy poszczególnych okręgowych radach adwokackich.

§ 2

Centralny Zespół Wizytatorów składa się z przewodniczącego, zastępcy przewodniczącego oraz członków - łącznie nie więcej niż 25 osób.

§ 3

Członków Centralnego Zespołu Wizytatorów powołuje Prezydium Naczelnej Rady Adwokackiej, a członków zespołu wizytatorów przy okręgowych radach adwokackich - właściwe rady adwokackie spośród członków organów samorządowych lub spośród innych adwokatów z danej izby o wysokich kwalifikacjach zawodowych i moralnych.

§ 4

Zespół wizytatorów przy okręgowych radach adwokackich składa się z przewodniczącego oraz co najmniej pięciu członków.

§ 5

Przewodniczącym Centralnego Zespołu Wizytatorów jest członek Prezydium Naczelnej Rady Adwokackiej, a przewodniczącym zespołu wizytatorów przy okręgowej radzie adwokackiej - członek rady adwokackiej.

§ 6

Zadaniem Centralnego Zespołu Wizytatorów jest:

- 1) przeprowadzanie wizytacji problemowych i specjalnych oraz sprawowanie nadzoru i koordynowanie działalności zespołów wizytatorów, przy okręgowych radach adwokackich, zbieranie i analizowanie materiałów powizytacyjnych, sprawozdawczych itp. oraz zgłaszanie wniosków w zakresie usprawnienia pracy zawodowej,
- 2) opracowywanie rocznych planów i sprawozdań dotyczących wizytacji.

§ 7

Zadaniem zespołu wizytatorów przy okręgowych radach adwokackich jest:

- 1) przeprowadzanie wizytacji w zespołach adwokackich izby oraz u adwokatów wykonujących zawód indywidualnie lub z innym adwokatem i w spółkach adwokatów na polecenie prezesa NRA, przewodniczącego CZW, dziekana rady adwokackiej lub przewodniczącego zespołu wizytatorów przy okręgowej radzie adwokackiej,
- 2) zbieranie, analizowanie i kontrola materiałów powizytacyjnych, sprawozdań itp. oraz opracowywanie wniosków dla usprawnienia pracy i podniesienia poziomu pracy zawodowej itd.,
- 3) składanie sprawozdania z przeznaczeniem dla okręgowej rady adwokackiej i Centralnego Zespołu Wizytatorów.

§ 8

Wizytacje mogą być przeprowadzane przy współudziale dobranego specjalisty.

Rozdział II Zakres wizytacji

§ 9

W zakres pracy wizytatorów wchodzi:

- a) kontrola pracy zespołów oraz adwokatów wykonujących zawód indywidualnie lub z innym adwokatem i spółek adwokatów,
- b) działalność instruktażowa,
- c) inne czynności zlecone przez Prezydium Naczelnej Rady Adwokackiej oraz właściwe okręgowe rady adwokackie.

§ 10

1. Wizytację obejmującą całokształt działalności wizytowanej jednostki przeprowadza się nie rzadziej niż raz na 3 lata. Ponadto w miarę potrzeby mogą być przeprowadzone wizytacje o ustalonym zakresie badania.
2. Okręgowa rada adwokacka powinna w zasadzie raz w roku dokonać kontroli finansowej zespołu przez księgowego.
3. Ustępy 1 i 2 stosuje się odpowiednio do adwokatów wykonujących zawód indywidualnie lub z innym adwokatem i spółek adwokatów.

§ 11

1. Wizytacje powinny obejmować kontrolą wykonywanie przez zespoły adwokackie przepisów o adwokaturze, a w szczególności:
 - a) badanie stanu organizacyjnego zespołu pod kątem obsługi ludności,
 - b) badanie pracy zawodowej i postawy etycznej członków zespołu adwokackiego,
 - c) kontrolę pracy kierownika, a w szczególności systemu rozdziału spraw, metod szkolenia zawodowego oraz zakresu i metod kontroli pracy zawodowej członków zespołu,
 - d) badanie działalności finansowej zespołu,
 - e) kontrolę podziału pracy i dochodu między członków zespołu,
 - f) działalność zebrań zespołu,
 - g) działalność komisji rewizyjnej zespołu,
 - h) kontrolę kształcenia aplikantów adwokackich.

2. Ustęp 1 lit. b, d, i h stosuje się odpowiednio do adwokatów wykonujących zawód indywidualnie lub z innym adwokatem.

§ 12

Wyniki wizytacji powinny być omawiane na zebraniu zespołu, przy czym w miarę potrzeby powinni brać w nim udział wizytatorzy.

§ 13

Wizytatorzy sporządzają ze swych czynności protokoły w trzech egzemplarzach, z których jeden otrzymuje jednostka wizytowana, drugi - Centralny Zespół Wizytatorów, a trzeci - zespół wizytatorów danej rady adwokackiej.

§ 14

Jednostce wizytowanej przysługuje prawo złożenia dodatkowych wyjaśnień pisemnych pod tekstem protokołu albo prawo nadesłania dodatkowych wyjaśnień do zespołu wizytatorów w trzech egzemplarzach w terminie siedmiodniowym od dnia podpisania protokołu.

§ 15

Na podstawie protokołu i poczynionych w czasie wizytacji spostrzeżeń wizytator opracowuje wnioski zawierające ocenę stanu faktycznego ustalonego w toku wizytacji oraz projekt zaleceń powizytacyjnych.

§ 16

Na podstawie protokołu i wniosków wizytatora organ zarządzający wizytację opracowuje zlecenie powizytacyjne, które przekazuje zespołowi wizytowanemu, adwokatowi wykonującemu zawód indywidualnie lub z innym adwokatem, zespołowi wizytatorów przy okręgowej radzie adwokackiej i Centralnemu Zespołowi Wizytatorów.

§ 17

Wszystkie dokumenty z wizytacji i projekt zaleceń powizytacyjnych wizytator obowiązany jest złożyć organowi polecającemu dokonanie wizytacji w terminie 14-dniowym od zakończenia wizytacji.

Rozdział III

Wynagrodzenie wizytatorów

§ 18

1. Wizytatorowi za przeprowadzenie wizytacji – na jego wniosek – może być wpłacona, przez właściwą radę adwokacką, dieta samorządowa w wysokości ustalonej przez Prezydium NRA w granicach od 150 do 600 zł.

2. W przypadku wizytacji przeprowadzonej poza siedzibą wykonywania zawodu, wizytatorowi – na jego wniosek – przysługuje zwrot kosztów podróży, a w razie uzasadnionej czasem wizytacji, zwrot kosztów noclegu.

§ 19

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.